



بسمه تعالی

فرم کنترل مدارک ارسالی به دانشگاه

اینجانب آقای/خانم با شماره ملی فرزند پذیرفته شده در رشته
 دکتری سال ۱۴۰۳ دانشگاه گلستان، ضمن مطالعه اطلاعیه و دستورالعمل ثبت نام و اعلام آمادگی برای تحصیل در رشته قبولی، مدارک ثبت نامی خود را به شرح زیر ارسال می کنم و مسئولیت صحت اطلاعات و مدارک ارسالی به عهده اینجانب می باشد.

نکته: مدارک ارسالی خود را با توجه به جدول ذیل داخل پاکت گذاشته و سپس گزینه مربوطه را در ستون "تایید دانشجو" تیک بزنید.

مدارک مورد نیاز			
ردیف	مدارک مورد نیاز جهت ارسال پستی	تایید دانشجو (تیک بزنید)	تایید کارشناس پذیرش
۱	اصل مدرک کارشناسی		
۲	اصل مدرک کارشناسی ارشد *		
۲	عکس پرسنلی رنگی ۳×۴ به تعداد ۳ قطعه		
۳	فرم های تعهد (قابل دریافت هنگام ثبت نام اینترنتی از سامانه آموزشی گلستان)		
۴	کد رهگیری ثبت نام در کارنامه سلامت جسم و روان		
۵	نامه تاییدیه معافیت تحصیلی دریافت شده از دفاتر پلیس +۱۰ (ویژه پذیرفته شدگان پسر مشمول)		
۶	کپی کارت پایان خدمت یا معافیت نظام وظیفه (ویژه پذیرفته شدگان پسر غیرمشمول)		
۷	اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی بدون قید و شرط سازمان متبوع (ویژه کارمندان دولت)		

*تبصره: پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی ارشد نمی باشند، لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک را تکمیل و پس از تایید دانشگاه محل تحصیل، در زمان بارگذاری و ارسال پستی مدارک ارائه نمایند.

دانشجو بایستی مدارک تکمیل شده خود را به صورت پستی به آدرس: استان گلستان - کیلومتر ۱۰ جاده گرگان گنبد - کمربندی گرگان سرخنگلاته - پردیس دانشگاه گلستان - معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - مدیریت تحصیلات تکمیلی - کدپستی ۷۹۱۴۲-۴۹۳۶۱ ارسال نموده و بر روی پاکت عنوان "**مدارک ثبت نام دکتری سال ۱۴۰۳**" قید نماید.